

ПРИНЯТО
на педагогическом Совете
Протокол от 20.02.2025 № 1

УТВЕРЖДАЮ
заведующий МБДОУ №57 «Лукоморье»
Н.В. Цаллер
Приказ № 4/6 от 27.02.2025



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ЖУРНАЛЕ ПОСЕЩАЕМОСТИ ВОСПИТАННИКОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ «ДЕТСКИЙ САД №57 «ЛУКОМОРЬЕ»
КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА»**

1. Общие положения

1.1. Положение о журнале посещаемости воспитанников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 57 «Лукоморье» комбинированного вида» (далее – Положение) разработано с целью систематизации процесса сбора и обработки информации о посещении воспитанниками групп муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 57 «Лукоморье» комбинированного вида» (далее – МБДОУ).

1.2. Настоящее Положение разработано на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями);
- приказа Министерства просвещения России от 06.11.2024 №779 «Об утверждении перечня документов, подготовка которых осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ, образовательных программ среднего профессионального образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 04.12.2024 №80454);
- приказа Министерства просвещения РФ от 31 июля 2020г. № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»,
- Устава МБДОУ № 57 «Лукоморье»;
- Постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

2. Задачи учета воспитанников в журнале посещения

2.1. Учет пребывания воспитанников в МБДОУ организуется с целью:

- фиксирования прихода воспитанников в МБДОУ;
- обеспечения контроля над своевременной явкой воспитанников в МБДОУ, выявления опоздавших или неявившихся детей;
- учета фактического пребывания, времени болезни, отпусков и других форм отсутствия воспитанников МБДОУ.

3. Требования к ведению журнала посещаемости воспитанников

3.1 Ведение журнала посещаемости воспитанников, достоверность сведений и качество ведения возлагается на воспитателей и узких специалистов, на основании приказа заведующего МБДОУ №57 «Лукоморье».

3.2 В случае отсутствия воспитателя группы, ведение журнала посещаемости осуществляется воспитателями, заменяющими на период отсутствия основного воспитателя.

3.3 Все работники, в обязанности которых включено ведение журнала

посещаемости, в обязательном порядке знакомятся с настоящим Положением под подпись.

3.4 Журнал посещаемости воспитанников МБДОУ ведется воспитателями (узкими специалистами) по форме согласно Приложению № 1 к данному Положению в бумажном варианте, шариковой ручкой синего цвета. Допускается дублирование в электронном виде.

3.5 При заполнении журнала посещаемости не допускаются исправления, пометки подчеркивания, стирания, записи карандашом, вызывающие сомнения в правильности внесенных изменений. Исправления, отражаются внизу страницы за подписью ответственного.

3.6 Данные о воспитанниках вносятся в журнал посещаемости в строгом соответствии с исполнением списка группы, утвержденного приказом заведующего МБДОУ. Список воспитанников составляется в алфавитном порядке, указывается фамилия, имя ребенка.

3.7 В случае смены персональных данных (фамилии, имени) воспитанника, новые данные вносятся в журнал только после издания соответствующего приказа об изменении персональных сведений на основании удостоверяющего документа.

3.8 Включение воспитанников в журнал посещаемости и исключение из него производится на основании приказа заведующего МБДОУ о зачислении и отчислении воспитанников.

3.9 Выходные, праздничные нерабочие дни в журнале учета посещаемости детей отмечаются буквой «в».

3.10 Присутствующие в группе воспитанники в таблице не отмечаются (пустая клетка), знаки «плюс» или «точка» не проставляются (это дни посещения), отсутствующие воспитанники отмечаются буквой «н», при поступлении или выбытии воспитанника не с начала месяца (дни до поступления или после выбытия) отмечается знаком «х».

3.11 В конце рабочей смены воспитатель (в том числе, заменяющий основного) ставит свою подпись в журнале в соответствующей графе (воспитатель 1 смена, воспитатель 2 смена).

3.12 В графе Причины непосещения (основания) указывается причина, если воспитанник не посещал группу в течение всего месяца или был переведен в другую возрастную группу.

3.13 Журнал посещаемости воспитанников МБДОУ оформляется ежедневно в течение учебного года (с 01 сентября по 31 августа).

3.14 Контроль за ведением журнала посещаемости воспитанников МБДОУ осуществляется ежемесячно старшим воспитателем МБДОУ.

3.15 По итогам контроля заведующий МБДОУ вправе применять к ответственному лицу меры поощрения и взыскания.

3.16 Журнал посещаемости воспитанников МБДОУ является учетным документом, срок хранения 5 лет в архиве МБДОУ.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД №57 «ЛУКОМОРЬЕ» КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА»

ЖУРНАЛ ПОСЕЩАЕМОСТИ ВОСПИТАННИКОВ

ГРУППЫ № _____ « _____ » _____ »

Начат

Окончен

_____ МЕСЯЦ

[illegible]

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД №57 «ЛУКОМОРЬЕ»
КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА»

П Р И К А З

27.02.2025

г. Северодвинск

№

116

**Об утверждении положения о
о журнале посещаемости воспитанников
МБДОУ № 57 «Лукоморье»**

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изм. и доп. вступ. в силу с 11.01.2023) на основании Приказа министерства просвещения Российской Федерации от 6 ноября 2024 года № 779 «Об утверждении перечня документов, подготовка которых осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ, образовательных программ среднего профессионального образования», в целях систематизации процесса сбора и обработки информации о посещении воспитанниками групп МБДОУ №57 «Лукоморье»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о журнале посещаемости воспитанников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №57 «Лукоморье» комбинированного вида» (Приложение 1).

2. Педагогическим работникам МБДОУ № 57 «Лукоморье» руководствоваться Положением, соблюдая единые требования к ведению журнала посещаемости воспитанников МБДОУ №57 «Лукоморье».

Срок: постоянно.

3. Ознакомить всех педагогических работников МБДОУ № 57 «Лукоморье» с Положением и настоящим приказом под подпись.

4. Разместить на официальном сайте МБДОУ №57 «Лукоморье» в информационно-коммуникационной сети Интернет Положение о журнале посещаемости воспитанников МБДОУ № 57 «Лукоморье».

5. Контроль за исполнением данного приказа возложить на старших воспитателей Позднякову И.Б., Сумину Ю.В.

Заведующий



Н.В. Цаллер

С приказом ознакомлены: